



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

06 марта 2020 г.

№ 309

О проведении плановой документарно-выездной проверки
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Ну́ринская средняя общеобразовательная школа»

1. Провести проверку в отношении Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ну́ринская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение).

2. Место нахождения: Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Ну́ринск, ул. Армейская, 1. Место фактического осуществления образовательной деятельности: Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Ну́ринск, ул. Армейская, 1.

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки: Балаганскую Евгению Александровну, консультанта отдела надзора и контроля в сфере образования;

Гуцалюк Елену Николаевну, главного специалиста-эксперта отдела надзора и контроля в сфере образования.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов следующих лиц:

Ульзутуеву Светлану Алексеевну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 19.01.2016 № 18);

Серебрякову Валентину Афанасьевну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 19.01.2016 № 18);

Рацину Валентину Николаевну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 19.01.2016 № 18);

Рыбак Татьяну Георгиевну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 19.01.2016 № 18);

Страмилову Галину Владимировну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 01.02.2016 № 58);

Романюк Ларису Борисовну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 19.01.2016 № 18);

Гарбуз Татьяну Андреевну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 01.02.2016 № 58);

Потапову Наталью Михайловну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 01.02.2016 № 58);

Савва Алесю Ивановну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 03.03.2017 г. № 149);

Попову Галину Борисовну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 15.05.2017 г. № 355);

Кононенко Наталью Васильевну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 09.03.2019 № 294);

Пасынкову Елену Владимировну (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 09.03.2019 № 294);

Фоканова Юрия Витальевича (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 16.05.2019 № 556);

Нефедова Андрея Петровича (приказ Минобразования Забайкальского края об аттестации от 18.09.2019 № 924)

5. Настоящая проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (реестровый номер 7500000010000183539).

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью осуществления:

- лицензионного контроля;
- федерального государственного контроля качества.

в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, утвержденным приказом Минобразования Забайкальского края от 30 октября 2019 г. № 1093.

Задачами настоящей проверки являются:

1) проведение мероприятий по контролю за соблюдением лицензионных требований и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений лицензионных требований;

2) оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам (федеральному компоненту государственного образовательного стандарта) и принятие мер ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленных на устранение в случае выявления несоответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

7. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований.

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 23.03.2020 г.

Проверку окончить не позднее 17.04.2020 г.

9. Правовые основания проведения проверки (нормативные (правовые) акты, в соответствии с которыми осуществляется проверка):

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями);

- Положение о Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, утвержденное постановлением Правительства Забайкальского края от 16.05.2017 № 192 (с изменениями).

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

- ст. 12, ст. 13, ч. 3 ст. 15; ч. 1, 2, 3 ст. 18; ч. 3, 6 ст. 28; ч. 3, 4, 5 ст. 41; ч. 8 ст. 43; ч. 1 ст. 46; п. 7, 8 ч. 1 ст. 48; ст. 58; ст. 59; ст. 66; ч. 2, 4 ст. 75; ст. 79; ст. 91, ст. 93 ст. 92 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- п. 6, 7, 21 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966;

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 (с изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (с изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями);

- Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 (с изменениями);

- Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089 (с изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598;

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1599;

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 г. № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 (с изменениями);

- раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей

руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 года № 761н;

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н;

- Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Минтруда России от 24.07.2015 г. № 514н;

- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Минтруда России от 07.05.2018 г. № 298н;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196;

- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177;

- Порядок регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, расположенных на территории Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 23 марта 2016 г. № 177;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 23 марта 2016 г. № 178 (с изменениями) «Об утверждении примерных форм документов, используемых для организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, расположенных на территории Забайкальского края»;

- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 20 сентября 2018 г. № 780 «Об организации индивидуального обучения на дому по адаптированным образовательным программам».

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия и срока его проведения):

1) анализ и экспертиза документов и материалов, характеризующих деятельность организации по вопросам, подлежащим проверке, в том числе локальных нормативных правовых актов организации по вопросам, подлежащим проверке: 23.03.2020 г. – 17.04.2020 г.;

2) осмотр зданий, помещений, материально-технической базы организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: 23.03.2020 г. – 26.03.2020 г.г.;

3) экспертиза рабочих и основных образовательных программ: 23.03.2020 г. – 17.04.2020 г.г.;

4) анализ результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся учреждения: 23.03.2020 г. – 17.04.2020 г.г.;

5) оценка знаний и умений в форме исследования: 23.03.2020 г. – 26.03.2020 г.г.;

6) беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками образовательного учреждения по вопросам, подлежащим проверке: 23.03.2020 г. – 26.03.2020 г.г.;

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора), административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора):

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2017 г. № 1197;

Административный регламент исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2017 г. № 546.

13. Перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проверки к началу ее проведения (23.03.2020 г.):

1) распорядительный документ, подтверждающий полномочия представителя образовательного учреждения в ходе проверки;

2) копия учебного плана Учреждения на 2019-2020 учебный год с пояснительной запиской, утвержденной директором Учреждения, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам интегрированно в общеобразовательных классах, на дому (при их наличии);

3) копия плана внеурочной деятельности на 2019-2020 у.г.;

4) копии локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность;

5) копия календарного учебного графика Учреждения на 2019-20 учебный год;

6) список обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (при их наличии), и копии документов, являющихся основанием для организации обучения на дому;

7) сведения о педагогической нагрузке (приказ, тарификационный список) (**копия**);

8) **копия** штатного расписания;

9) сведения о педагогических работниках по форме:

- Ф.И.О.;

- должность по штатному расписанию;

- какое образовательное учреждение окончил;

- специальность и квалификация по документу об образовании;

- преподаваемая учебная дисциплина (какой предмет, в каких классах конкретно);

- квалификационная категория (дата аттестации) либо сведения о соответствии занимаемой должности (дата аттестации);

- дата приказа о приеме по данной должности;

- сведения об освоении педагогическим работником программ повышения квалификации (профессиональной переподготовки) (наименование, сроки, количество часов).

В случае если один педагогический работник занимает несколько должностей, указанная информация представляется по каждой из должностей.

10) **копии** документов, подтверждающих наличие у педагогических работников профессионального образования, соответствующей квалификации, необходимого для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

11) **копии** документов, подтверждающих повышение квалификации (профессиональной переподготовки) педагогическими работниками;

12) **копии** приказов о приеме (переводе) педагогических работников на работу по данной должности;

13) для педагогических работников, находящихся в отпуске по беременности и родам, а также в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет – приказы о приеме на работу (должность), приказы о соответствующем отпуске (выходе из указанного отпуска) (**копии**);

14) копия расписания учебных занятий на текущий учебный год;

15) информация о результатах обученности по итогам промежуточной аттестации (четверти, полугодие, триместры) за 2017-2018 у.г., 2018-2019 у.г., 1,2 четверти 2019-2020 у.г.;

16) информация о прохождении программного материала по всем учебным предметам учебного плана за 2017-2018 у.г., 2018-2019 у.г., 1,2 четверть 2019-2020 у.г.;

17) отчет о результатах самообследования (**копия**)

предоставить проверяющему непосредственно при выезде:

18) личные дела педагогических работников;

19) классные журналы за 2017-2018 у.г., 2018-2019 у.г., текущий учебный год;

20) договор(ы), заключенный(ые) между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии образовательных программ, реализующихся в сетевой форме);

21) экспертная оценка последствий договора аренды (в случае аренды помещений в образовательной организации);

22) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, необходимые для осуществления образовательной деятельности, в случае, если права на эти объекты и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательство Российской Федерации (договора аренды, безвозмездного пользования и др.);

23) библиотечные регистры индивидуального и суммарного учета документов в бумажном и электронном виде; приказы об утверждении списков учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

✓ 24) документы, подтверждающие отсутствие у педагогических работников ограничений на занятие педагогической деятельностью);

25) документы и материалы, подтверждающие наличие у образовательной организации безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, в том числе:

- документ (акт), подтверждающий готовность образовательного учреждения к учебному году;

- санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности;

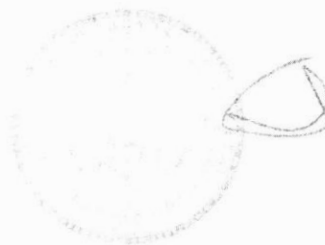
26) материалы внутренней системы оценки качества образования;

27) основные образовательные программы НОО, ООО, СОО;
адаптированные основные образовательные программы по уровням образования, в том числе, при наличии отдельных классов для детей с ОВЗ, адаптированные образовательные программы;

28) рабочие программы учебных предметов, курсов по предметам обязательной части учебного плана по ФГОС и по предметам федерального компонента федерального БУП;

29) рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

Министр



А.А. Гомских

Консультант отдела надзора и
контроля в сфере образования
Балаганская Евгения Александровна
8 (3022) 28 34 98
balaganskaya@minobr.c-zab.ru