



**Министерство образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края**

Амурская ул., д. 106, г. Чита, 672002
тел.: (3022) 285219
факс: (3022) 285241
e-mail: minobrzk@yandex.ru
ОКПО 96237646, ОГРН 1087536008306
ИНН / КПП 7536095430 / 753601001

07. Н. 2018 г. № 11316

на № _____ от _____ 2018 г.

**Руководителям органов
местного самоуправления в сфере
образования**

**Руководителям государственных
образовательных организаций**

Уважаемые руководители!

Во исполнение Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказа Минобрнауки России от 16.06.2014 г. №658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», в образовательных организациях Забайкальского края ежегодно проводится социально-психологическое тестирование (далее – Тестирование).

Тестирование в общеобразовательных организациях проводится в соответствии с Порядком проведения Тестирования (приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 22.04.2015 г. № 350).

Тестирование в 2018-2019 учебном году проводится в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 29.10.2018 г. № 911 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях Забайкальского края в 2018-19 учебном году», где утверждены план мероприятий по проведению Тестирования, а также расписание проведения Тестирования (Приложение № 1).

Также, направляем техническую инструкцию подключения к системе АИС Тестирования (Приложение № 2). По вопросам технического обеспечения процедуры Тестирования обращаться по тел.: 8 (3022) 41 93 21, эл.адрес: test@zabedu.ru, Центр информационных технологий образования и дистанционного обучения ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края».

В целях обеспечения качества прохождения процедуры Тестирования, просим составить согласованный график (по дате, времени) подключения школ к системе АИС Тестирования, что позволит избежать одновременного подключения всех школ муниципалитета к системе АИС Тестирования. Резервным днем для прохождения Тестирования является - суббота.

В целях снижения количества отказов от участия в Тестировании Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края обращает особое внимание на необходимость усиления информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях и задачах проводимого Тестирования.

Все документы, регламентирующие проведение Тестирования размещены на сайте: минобр.зabaykalskiykray.rf в разделе «Профилактика».

Дополнительно направляем рекомендации по заполнению акта передачи результатов Тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (Приложение 3), разработанные государственным учреждением «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья».

Руководителям органов местного самоуправления в сфере образования рекомендуем взять под личный контроль проведение Тестирования в общеобразовательных организациях и просим принять меры, направленные на обеспечение неукоснительного соблюдения требований законодательства.

Приложение в 1 экз. на 16 л.

Министр



А.А.Томских



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г.Чита

29 октября 2018

311

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях Забайкальского края в 2018-19 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 июня 2014 г. N 658 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», в целях профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий по проведению социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях Забайкальского края, направленный на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – план мероприятий) в 2018-19 учебном году (Приложение № 1).

2. Утвердить расписание проведения социально-психологического тестирования в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях Забайкальского края (далее – расписание тестирования) в 2018-19 учебном году (Приложение № 2).

3. ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края» (Б.Б. Дамбаева) обеспечить организационно-техническое сопровождение процедуры автоматической информационной системы тестирования.

4. ГУ «Забайкальский краевой Центр психолого-педагогической,

медицинской и социальной помощи «Семья» (Н.В. Тоньшева):

обеспечить взаимодействие с государственными образовательными организациями, органами местного самоуправления в сфере образования по приему актов передачи результатов социально-психологического тестирования;

выполнить анализ результатов социально-психологического тестирования;

составить акт результатов социально-психологического тестирования, с указанием образовательных организаций, принявших в нем участие;

обеспечить соблюдение конфиденциальности при хранении и использовании результатов социально-психологического тестирования.

5. Руководителям государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций:

5.1. До начала процедуры социально-психологического тестирования:

- издать распорядительный акт о проведении социально-психологического тестирования;

- организовать получение информированных согласий в письменной форме об участии в социально-психологическом тестировании обучающихся достигших возраста пятнадцати лет, и информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя при социально-психологическом тестировании обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет;

- утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информационных согласий;

- создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования, утвердить ее состав из числа работников образовательной организации (далее – Комиссия).

5.2. Обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся, в соответствии с планом мероприятий и расписанием проведения Тестирования.

5.3. Организовать работу Комиссии в соответствии с порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях Забайкальского края;

5.4. Направить оригиналы актов передачи результатов социально-психологического тестирования в ГУ «Забайкальский краевой Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» и обеспечить хранение в течение года информационных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

- обеспечить организацию и проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных

организаций, находящихся на территории муниципального образования в соответствии с планом мероприятий и расписанием проведения Тестирования;

- назначить уполномоченное лицо, ответственное за проведение социально-психологического тестирования в муниципальном районе, в срок до 20.11.2018 года представить его контактные данные в ГУ «Забайкальский краевой Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья»;

- провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях и задачах проводимого социально-психологического тестирования;

- утвердить расписание проведения социально-психологического тестирования в муниципальных общеобразовательных организациях;

- составить акт передачи результатов социально-психологического тестирования муниципального района и направить, с приложенными оригиналами актов результатов тестирования общеобразовательных организаций в ГУ «Забайкальский краевой Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» в период не более 7 календарных дней со дня проведения социально-психологического тестирования;

- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении социально-психологического тестирования.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра, начальника управления общего образования и воспитания Н.М.Шибанову.

Министр



А.А.Томских

**Расписание проведения социально-психологического тестирования в
общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях
Забайкальского края в 2018-2019 учебном году**

	Наименование	Дата проведения
1.	пгт Агинское	19-29.03.2019г.
2.	Агинский район	11-22.03.2019г.
3.	Акшинский район	23-29.01.2019г.
4.	Александрово-Заводский район	10-14.12.2018г.
5.	г.Балей и Балейский район	10-17.12.2018г.
6.	Борзинский район	17-21.12.2018г.
7.	Газимуро-Заводский район	21-25.12.2018г.
8.	Дульдургинский район	06-13.05.2019г.
9.	Забайкальский район	21-27.12.2018г.
10.	Каларский район	15-19.04.2019г.
11.	Калганский район	9-11.01.2019г.
12.	Карымский район	9-15.01.2019г.
13.	Город Краснокаменск и Краснокаменский район	16-23.01.2019г.
14.	Красночикойский район	11-19.03.2019г.
15.	Кыринский район	21-26.12.2018г.
16.	Могойтуйский район	29.04.2019г, 6-14.05.2019г.
17.	Могочинский район	15-22.04.2019г.
18.	Нерчинский район	01-09.04.2019г.
19.	Нерчинско-Заводский район	04-08.02.2019г.
20.	Оловянининский район	15-18.01.2019г.
21.	Ононский район	01-05.04.2019г.
22.	Петровск-Забайкальский район	03-10.04.2019г.
23.	Приаргунский район	11-15.01.2019г.
24.	Сретенский район	13-15.05.2019г.
25.	Тунгиро-Олёкминский район	03-10.04.2019г.
26.	Тунгокоченский район	11-18.02.2019г.
27.	Улетовский район	06-18.03.2019г.
28.	Хилокский район	26-29.04.2019г, 06.05.2019г.
29.	Чернышевский район	22-29.04.2019г, 6-7.05.2019г.
30.	Читинский район	16-29.01.2019г.
31.	Шелопугинский район	11-16.04.2019г.
32.	Шилкинский район	12-23.04.2019г.
33.	Городской округ «Город Петровск-Забайкальский»	09-17.04.2019г.
34.	Городской округ «Город Чита»	13-28.02.2019г, 01-06.03.2019г.
35.	ЗАТО Горный	02-08.04.2019г.
График проведения социально-психологического тестирования в государственных общеобразовательных организациях		
1.	ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат»	14-23.01.2019г.
2.	ГОУ «Забайкальская краевая гимназия-интернат»	14-22.01.2019г.
3.	ГОУ «Кадетская школа-интернат Забайкальского	24-31.01.2019г.

	края»	
График проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях		
1	ГПОУ «Хилокское железнодорожное училище»	05-07.12.2018г.
2	ГПОУ «Забайкальский техникум профессиональных технологий и сервиса»	28-30.11.2018г.
3	ГПОУ «Первомайское многопрофильное училище»	06-10.12.2018г.
4	ГПОУ «Шилкинский многопрофильный лицей»	06-10.12.2018г.
5	ГПОУ «Читинское торгово-кулинарное училище»	28-30.11.2018 г.
6	ГПОУ «Кокуйское общепрофессиональное училище»	07-09.12.2018г.
7	ГПОУ «Забайкальский транспортный техникум»	04-07.12.2018 г.
8	ГПОУ «Читинский политехнический колледж»	04-07.12.2018 г.
9	ГПОУ «Забайкальский горный колледж им. М.И. Агошкова»	28-30.11.2018 г.
10	ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»	27-29.11.2018 г.
11	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»	27-29.11.2018г.
12	ГПОУ «Нерчинский аграрный техникум»	05.12.2018г.
13	ГПОУ «Читинский педагогический колледж»	03-07.12.2018г.
14	ГПОУ «Педагогический колледж г. Сретенска»	05-07.12.2018г.
15	ГАПОУ «Агинский педагогический колледж им. Базара Ринчино»	05-07.12.2018г.
16	ГОУ СПО «Могойтуйский аграрно-промышленный техникум»	04-06.12.2018 г.
17	ГПОУ «Приаргунский государственный колледж»	04-06.12.2018 г.
18	ГАПОУ «Краснокаменский горно-промышленный техникум»	06-10.12.2018 г.
19	ГПОУ «Забайкальский техникум транспорта и технологий»	27-29.11.2018г.
20	ГПОУ «Краснокаменский промышленно-технологический техникум»	07-09.12.2018г.

Приложение № 1

План мероприятий по проведению социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях Забайкальского края, направленный на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2018-19 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственные
1	Подготовка организационно-технического сопровождения процедуры АИС тестирования (далее – Тестирование)	с 29 октября 2018 г. по 26 ноября 2018г.	Техническое сопровождение процедуры АИС тестирования	Государственное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Забайкальского края» (ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»); Государственное учреждение «Забайкальский краевой центр психолого-педагогического, медицинской и социальной помощи «Семья» (далее – ГУ «Центр «Семья»)
2	Разработка и утверждение планов мероприятий по проведению Тестирования, направление информационного письма в органы местного самоуправления в сфере образования	29 октября 2018 г. - 10 ноября 2018 г.	Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, информационное письмо	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Минобразования Забайкальского края), информационное письмо
3	Направление рекомендаций по проведению Тестирования, подключению к АИС и регистрации в ней	Ноябрь 2018 г.	Рекомендации, размещение информации на сайте	Минобразования Забайкальского края ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»

4	Проведение Тестирования для обучающихся 8-11 классов в муниципальных районах Забайкальского края	В соответствии с расписанием Тестирования	Результаты Тестирования	ГУ «Центр «Семья» Минобразования Забайкальского края ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» ГУ «Центр «Семья»
5	Количественная обработка и передача данных АИС Тестирования согласно техническому заданию в ГУ «Центр «Семья»	В течение 14 дней со дня завершения Тестирования	Общие данные по краю, информация по каждому району (таблицы, диаграммы), анализ групп риска по каждому району (по классам, по возрастам), по краю	ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» ГУ «Центр «Семья»
6	Обработка и анализ информации, полученной в результате проведенного Тестирования	Май 2019 г.	Отчёт о результатах Тестирования	ГУ «Центр «Семья»
7	Составление акта результатов Тестирования и его передача в Министерство здравоохранения Забайкальского края	За три месяца до начала года	Акт результатов Тестирования	Минобразования Забайкальского края, ГУ «Центр «Семья»
8	Подготовка информационно-аналитических материалов по результатам Тестирования, направление в органы местного самоуправления в сфере образования	Май – июнь 2019 г.	Информационно-аналитический отчёт	Минобразования Забайкальского края, ГУ «Центр «Семья»
Для органов местного самоуправления в сфере образования, государственных профессиональных образовательных организаций, государственных профессиональных образовательных организаций				
9	Назначение уполномоченного лица, ответственного за проведение Тестирования в муниципальном районе и утверждение расписания проведения Тестирования в муниципальных общеобразовательных организациях.	до 20 ноября 2018 г.	Приказ руководителя органа местного самоуправления в сфере образования	Органы самоуправления в сфере местного самоуправления

	Предоставление данной информации в ГУ «Центр «Семья»				
10	Проведение информационно - разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о целях и задачах проводимого Тестирования	В период до начала проведения процедуры Тестирования	Родительские собрания, информационные листовки, буклеты, размещение информации на сайте учреждения	Органы самоуправления, руководители образовательных организаций	
11	Издание приказа руководителя общеобразовательной организации о проведении Тестирования согласно порядку проведения Тестирования (Приказ)	В период до начала проведения процедуры Тестирования	Приказ о проведении Тестирования	Руководители образовательных организаций	
12	Создание комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение Тестирования, утверждение её состава из числа работников общеобразовательной организации (далее - Комиссия)	В период до начала проведения процедуры Тестирования	Утверждённый список членов Комиссии	Руководители образовательных организаций	
13	Получение и оформление письменных согласий на проведение Тестирования от родителей (законных представителей) обучающихся (не достигших 15 лет) и от обучающихся (от 15 лет)	В период до начала проведения процедуры Тестирования	Согласия/отказы на/от участие(я) в Тестировании	Руководители образовательных организаций	
14	Утвержденные поименные списки обучающихся, составленных по итогам получения согласий	В период до начала проведения процедуры Тестирования	Список обучающихся, участвующих в Тестировании	Руководители образовательных организаций	
15	Утверждение расписания проведения Тестирования по классам и кабинетам	В период до начала проведения процедуры Тестирования	Расписание проведения Тестирования	Руководители образовательных организаций	
16	Проведение Тестирования для обучающихся профессиональных образовательных организаций обучающихся 8-11 классов общеобразовательных	В соответствии с расписанием проведения	Результаты Тестирования	Руководители образовательных организаций	

	организаций Забайкальского края	социально-психологического тестирования в общеобразовательных, профессиональных образовательных организациях Забайкальского края в 2018-2019 учебном году			
17	Передача актов результатов Тестирования органам местного самоуправления в сфере образования	В период 3 календарных дней со дня проведения Тестирования	Акт передачи результатов образовательной организации	Руководители образовательных организаций	
18	Передача актов результатов Тестирования в ГУ «Центр «Семья»	В период 7 календарных дней со дня проведения Тестирования	Акт передачи результатов по району	Органы самоуправления в сфере образования	

Для проведения тестирования учащихся необходимо осуществить вход в систему тестирования по адресу <http://psy.zabedu.ru/>

Автоматизированная система проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях Забайкальского края



Вход для учащихся



Вход для школ

Для входа в систему образовательная организация использует тот же логин и пароль, что и к образовательному portalу Забайкальского края zabedu.ru.

Если логин и пароль ваша образовательная организация не имеет или по каким-то причинам они утеряны, то вам необходимо обратиться в программно-технический отдел Центра информационных технологий образования и дистанционного обучения Института развития образования Забайкальского края.

После успешного входа в систему ответственному за проведение тестирования необходимо введя форму количество обучающихся, по которым планируется проводить тестирование.

Добавление пользователей

	До 15 лет	От 15 лет и старше
8 класс	0	0
9 класс	0	0
10 класс	0	0
11 класс	0	0



Нажать кнопку сгенерировать

скачать список логинов и паролей учащихся, а также акт передачи данных.

Список сгенерированных логинов и паролей

[Скачать акт](#)[Скачать список пользователей](#)

Логин

Пароль

Акт передачи данных заполняется, заверяется синей печатью и подписью руководителя.

Рекомендации по заполнению акта передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

Руководитель образовательной организации, проводящей Тестирование, в трехдневный срок с момента проведения Тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов Тестирования в муниципальный орган местного управления образованием.

Далее органами местного самоуправления в сфере образования сводится единый акт передачи результатов Тестирования муниципального района и, с приложенными оригиналами актов результатов Тестирования общеобразовательных организаций, в период не более 7 календарных дней со дня проведения Тестирования, направляется в ГУ «Центр «Семья» (г.Чита, ул. Ленина, 27 А).

В связи с наличием большого количества ошибок при заполнении актов, как образовательными организациями, так и органами местного самоуправления в сфере образования Забайкальского края, ГУ «Центр «Семья» предлагает комментарии к заполнению актов Тестирования.

Комментарии

1. Формы актов должны полностью соответствовать представленным в приложениях 6, 9 (данные приложения находятся в приложениях к приказу №350 от 22 апреля 2015 г.)

2. Акт приложения №6 заполняется следующим образом:

Приложение 6
Руководителю органа местного самоуправления в сфере образования

АКТ

передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся на предмет выявления группы риска обучающихся по потреблению наркотических средств и психотропных веществ

за _____ г.
ОБЯЗАТЕЛЬНО _____ указывает _____ учебный _____ год

ОБЯЗАТЕЛЬНО указывается полное наименование образовательной организации
(наименование общеобразовательной организации)

(местонахождение общеобразовательной организации)

ОБЯЗАТЕЛЬНО указывается адрес

ОБЯЗАТЕЛЬНО указывается дата и время

I. Установлено:

а) Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию:

всего по поименному списку в возрасте от 14 лет _____, из них: в данной строке указывается **ОБЩЕЕ** количество обучающихся в образовательной организации, которым на момент Тестирования есть 14 лет и более

в возрасте до 15 лет _____; в данной строке из общего количества детей, которым на момент Тестирования есть 14 лет и более указывается только число детей, которым 14 лет

в возрасте от 15 лет и старше _____; в данной строке из общего количества детей, которым на момент Тестирования есть 14 лет и более указывается только число детей, которым от 15 лет и старше

Сумма в строках «в возрасте до 15 лет» + «в возрасте от 15 лет» должна совпадать с суммой в строке «всего по поименному списку». Данные цифры должны **ПОЛНОСТЬЮ** совпадать.

в том числе по классам:

8 кл. – ;

9 кл. – ;

10 кл. – ;

11 кл. – ;

Сумма в строке «всего по поименному списку» должна **ПОЛНОСТЬЮ** совпадать с суммой строки «в том числе по классам», так как это одни и те же цифры.

общее число обучающихся, которые прошли тестирование _____, из них: здесь указывается количество детей, завершивших Тестирование полностью – данную цифру формирует Центр информационных технологий (ЦИТ), задача ответственных за проведение Тестирования в образовательной организации получить данные цифры в ЦИТ и записать в акт или получить электронный акт.

в возрасте от 14 до 15 лет _____;

в возрасте от 15 лет и старше _____;

Сумма в строках «в возрасте от 14 до 15 лет»+ «в возрасте от 15 лет и старше» должна **ПОЛНОСТЬЮ** совпадать с суммой в строке «общее число обучающихся, которые прошли Тестирование»

в том числе по классам: в данных строках не может быть указана цифра больше, чем в строке под буквой а), то есть, если общее число обучающихся, подлежащих Тестированию в 8 классах было, **НАПРИМЕР**, 43 человека, то пройти Тестирование **НЕ** могут 46 учеников из 8 классов, так как указано, что их всего подлежало Тестированию – 43 человека.

8 кл. – ;

9 кл. – ;

10 кл. – ;

11 кл. – ;

Сумма в строке «в том числе по классам» должна **ПОЛНОСТЬЮ** совпадать с суммой «общее число обучающихся, которые прошли Тестирование».

б) Число обучающихся, не прошедших тестирование всего _____, в том числе по причине: в данной строке указывается число обучающихся, которые не прошли Тестирование. Сумма чисел данной строки и строки «общее число обучающихся, которые прошли Тестирование» должна быть равной тому числу, которое указано в строке под буквой а) «Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию:

всего по поименному списку в возрасте от 14 лет»

болезни _____

отказа _____

другие причины _____ (указать)

Сумма по всем указанным причинам должна полностью совпадать с общим числом обучающихся **НЕ** прошедших Тестирование

II. Передается: в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

Подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества

Руководитель образовательной

организации

_____/_____
МП

«____» _____ 20____ г

ОБЯЗАТЕЛЬНО указывается дата, ставится синей ручкой подпись руководителя и синяя печать организации

В случае если цифры в акте не совпадают, он считается недействительным, так как в нём представлена искажённая информация, не подлежащая дальнейшей обработке.

Ответственный за реализацию процедуры Тестирования в муниципальном районе должен проверить верность заполнения **ВСЕХ** актов перед тем, как делать общий акт района. В противном случае, **ВСЕ** акты муниципалитета считаются недействительными, в связи с неверно представленной информацией.

Министру образования, науки и молодежной
политики Забайкальского края
А.А.Томских

АКТ

**передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся на
предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и
психотропных веществ**

за _____ г., _____
(наименование муниципалитета)

Обязательно указывается полное наименование муниципалитета

I. Установлено:

**а) Общее число образовательных организаций, обучающиеся которых
подлежат социально-психологическому тестированию:**

всего _____, из них: здесь указывается общее число образовательных
организаций (кроме профессиональных образовательных организаций) в
муниципалитете, обучающиеся которых подлежат Тестированию по возрасту и
развитию

общеобразовательных организаций _____; число в данной строке должно
совпадать с числом в строке «Общее число образовательных организаций,
обучающихся которых подлежат социально-психологическому тестированию»

профессиональных образовательных организаций _____; данная строка
муниципалитетами НЕ заполняется

**б) Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому
тестированию:**

всего по поименному списку _____, из них: в данной строке должна быть
указана общая сумма обучающихся в муниципальном районе, подлежащих
Тестированию

в общеобразовательных организациях _____; число в данной строке должно
полностью совпадать с числом «Общее число обучающихся, подлежащих
Тестированию»

в профессиональных образовательных организациях _____; данная строка
муниципалитетами НЕ заполняется

общее число обучающихся, которые прошли тестирование _____, из них:

в общеобразовательных организациях _____; в данной строке указывается
общее число обучающихся, которые прошли Тестирование. Число в данной строке
полностью совпадает с числом в строке «общее число обучающихся, которые
прошли Тестирование»

в профессиональных образовательных организациях _____; данная строка
муниципалитетами НЕ заполняется

в) Число обучающихся, не прошедших тестирование

в общеобразовательных организациях _____, в том числе по причине: в
данной строке указывается общее число обучающихся по муниципалитету, не
прошедших Тестирование

болезни _____
отказа _____
другие причины _____

Сумма по всем указанным причинам должна полностью совпадать с общим числом обучающихся НЕ прошедших Тестирование

Сумма чисел строки «общее число обучающихся, которые прошли Тестирование» и строки «число обучающихся, не прошедших Тестирование» должна быть равной тому числу, которое указано в строке под буквой б) «Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию».

в профессиональных образовательных организациях _____, в том числе по причине: данная строка муниципалитетами НЕ заполняется

болезни _____
отказа _____
другие причины _____

III. Передается: в Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края с приложенными актами передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций (Приложение на _____ л.)

Подпись уполномоченного по проведению тестирования в муниципалитете

Руководитель органа местного самоуправления в сфере образования

_____/_____

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

ОБЯЗАТЕЛЬНО указывается дата, ставится подпись синей ручкой и синяя печать

В случае если цифры в акте не совпадают, он считается недействительным, так как в нём представлена искажённая информация, не подлежащая дальнейшей обработке.